



# ACROBAT

Pré-requis : Connaissances informatiques de base

Durée : 3 journées

## I - LA LECTURE DES FICHIERS PDF

### A - Les fonctions basiques d'Acrobat Reader

- 1- Les propriétés du documents
- 2- Les options de navigation
- 3- L'impression du ou des documents

### B - Les fonctions avancées d'Acrobat Reader

- 1- Le "copier-coller" d'éléments vers d'autres applications
- 2- La recherche sur un document

## II - LA CRÉATION DE FICHIERS PDF

### A - Générer des fichiers postscript avec Acrobat Distiller

- 1- Définition de la destination du document
- 2- Les options d'Acrobat Distiller (couleur, protection, polices, compression)

### B - Générer des fichiers PDF avec Acrobat Writer

- 1- Les types de fichiers à convertir
- 2- Les options de conversion d'Acrobat Writer
- 3- Convertir et ouvrir des pages HTML au format PDF
- 4- L'utilisation de fichiers PDF pour d'autres applications

## III - LA NAVIGATION ET LA MODIFICATION DE FICHIERS PDF

### A - La navigation dans Acrobat

- 1- L'utilisation des vignettes
- 2- La création de signets, d'articles et de liens

### B - La modification des fichiers PDF

- 1- Les propriétés du document
- 2- Le remplacement de texte, d'images et de commentaires
- 3- Le déplacement, la suppression et l'ajout de page
- 4- Les signatures numériques

### C - La création de formulaires

- 1- Les champs de formulaire
- 2- La mise en page du formulaire
- 3- Les actions sur le formulaire

## IV - LES CATALOGUES, LES INDEX ET LES RECHERCHES

### A - La préparation d'un document pour l'indexation

### B - La création d'un index

### C - La recherche avec un index

## V - PROTÉGER LES DOCUMENTS PDF

### A - La protection standard des fichiers

### B - La protection auto signée